

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 53 «Теремок» г. Волжского Волгоградской области»

СОГЛАСОВАНО:

с родительским комитетом

МДОУ д/с № 53

Протокол № 1 от «6» сентября 2023г

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МДОУ д/с № 53

№ 38/5 от «31» августа 2023г

Заведующий МДОУ д/с № 53

Н.А. Рахметова



ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «31» августа 2023г

Положение

о группе общеразвивающей направленности

г. Волжский

## **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о группе общеразвивающей направленности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 53 «Теремок» г. Волжского Волгоградской области» (далее - Положение) регламентирует деятельность группы общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста, созданной в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 53 «Теремок» г. Волжского Волгоградской области» (далее - Учреждение), реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом ДОУ.
- 1.3. Группа общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста (далее - группа общеразвивающей направленности) создается в целях реализации прав детей на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
- 1.4. В группе общеразвивающей направленности осуществляется образование детей в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.
- 1.5. Группа общеразвивающей направленности функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания).
- 1.6. Группа общеразвивающей направленности функционируют в режиме 5-дневной недели.
- 1.7. Основные задачи организации деятельности группы общеразвивающей направленности:
  - 1.7.1. Реализация образовательных программ дошкольного образования, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
  - 1.7.2. Достижение уровня развития необходимого и достаточного для успешного освоения детьми образовательных программ начального общего образования.
  - 1.7.3. Осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.
  - 1.7.4. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.
  - 1.7.5. Обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников.
  - 1.7.6. Воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
  - 1.7.7. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей.
  - 1.7.8. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

## **II. Организация деятельности**

- 2.1. Группа общеразвивающей направленности в Учреждении открывается по решению учредителя на основании приказа заведующего Учреждением, при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.
- 2.2. Группа общеразвивающей направленности открывается в помещении Учреждения, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.
- 2.3. Группа общеразвивающей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.
- 2.4. Режим работы группы общеразвивающей направленности устанавливается согласно уставу Учреждения.

- 2.5. Контроль результатов работы группы общеразвивающей направленности осуществляется администрацией Учреждения и родителями (законными представителями).
- 2.6. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.
- 2.7. Питание в группе общеразвивающей направленности организуется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

### **III. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности**

- 3.1. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в уставе Учреждения.
- 3.2. В группу общеразвивающей направленности принимаются дети в возрасте от 2 мес до 8 лет.
- 3.3. Прием детей в группу общеразвивающей направленности может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.
- 2.8. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 3.4. В группу общеразвивающей направленности зачисляются дети одного возраста.
- 3.5. Зачисление детей в Учреждение производится на основании приказа заведующего Учреждением.
- 3.6. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Выявленные больные дети и дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших изолируют от здоровых детей до прихода родителей.
- 3.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в Учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка.
- 3.8. Продолжительность образовательного процесса воспитанников в каждой возрастной группе составляет один учебный год (с 01 сентября по 31 мая).  
В летний период проводятся занятия художественного-эстетического и оздоровительного циклов.
- 3.9. Перевод воспитанников производится ежегодно на основании приказа заведующего Учреждением с 01 сентября нового учебного года. В отдельных случаях этот порядок может быть изменен. В целях адаптации, вновь созданные группы комплектуются в течение месяца.

### **IV. Организация образовательного процесса**

- 4.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с основной образовательной программой Учреждения, разработанной им самостоятельно на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
- 4.2. Образовательный процесс в группе общеразвивающей направленности включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное,

4

личностно-ориентированное развитие детей и выполнение государственного образовательного стандарта.

4.3. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья детей.

## **V. Организация деятельности педагогического персонала**

5.1. Деятельность воспитателя:

5.1.1. Деятельность воспитателя группы общеразвивающей направленности направлена на создание оптимальных условий для развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление, формирование целевых ориентиров, которые представляют собой социально - нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

5.1.2. Особенности организации работы воспитателя группы общеразвивающей направленности являются:

- планирование (совместно с другими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей;
- планирование (совместно с другими специалистами) и организация совместной деятельности всех воспитанников группы;
- создание предметно - пространственной среды для самостоятельной деятельности воспитанников;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации.

5.2. Деятельность педагога-психолога:

5.2.1. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

5.2.2. Функции педагога-психолога:

- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционно- психологической работы с воспитанниками группы общеразвивающей направленности;
- проведение консультативной работы с родителями по вопросам воспитания ребенка в семье;
- осуществление преемственности в работе Учреждения и семьи;
- консультирование персонала группы;
- ведение необходимой документации.

5.3. Деятельность музыкального руководителя:

5.3.1. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников.

5.3.2. Особенности работы музыкального руководителя в группе общеразвивающей направленности являются:

- взаимодействие со специалистами группы общеразвивающей направленности;
- проведение образовательной деятельности со всеми воспитанниками группы общеразвивающей направленности (в том числе совместно с другими специалистами: учителем- логопедом, педагогом-психологом, инструктором по физической культуре и др.);
- консультирование родителей по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;

- ведение необходимой документации.

5.4. Деятельность инструктора по физической культуре.

5.4.1. Деятельность инструктора по физической культуре направлена на сохранение и укрепление здоровья всех детей и их физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни.

5.4.2. В группе общеразвивающей направленности организация работы инструктора по физической культуре предусматривает:

- проведение образовательной деятельности (в том числе совместно с другими специалистами) со всеми воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных особенностей;
- планирование совместной деятельности воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- подготовку и проведение общих спортивных праздников, досугов и развлечений;
- оказание консультационной поддержки родителям по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка в семье;
- регулирование (совместно с медицинскими работниками образовательного учреждения) физической нагрузки на воспитанников;
- ведение необходимой документации.

## **VI. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Участниками образовательного процесса группы общеразвивающей направленности являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. При приеме детей в группу общеразвивающей направленности заведующий Учреждением обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе общеразвивающей направленности.

6.4. Заведующий Учреждением, педагогические работники осуществляют и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса оздоровительных мероприятий, направленных на сохранение здоровья детей.

6.5. Права работников Учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.

## **VII. Штаты и руководство**

7.1. В штатное расписание Учреждения, обеспечивающее воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в группе общеразвивающей направленности вводятся должности и других работников в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.

7.2. Руководство группы общеразвивающей направленности обеспечивает заведующий Учреждения.

## **VIII. Механизм финансирования группы общеразвивающей направленности**

8.1. Группы общеразвивающей направленности финансируются по соответствующим нормативам финансирования групп общеразвивающей направленности.

8.2. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе общеразвивающей направленности, производится в

соответствии с Постановлением администрации городского округа-город Волжский Волгоградской области.

## **IX. Документация**

9.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе общеразвивающей направленности являются:

- приказ заведующего учреждения об организации деятельности группы общеразвивающей направленности;
- табель посещаемости воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- планирование образовательной деятельности группы общеразвивающей направленности, -планирование организации совместной образовательной деятельности всех воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- результаты педагогической диагностики.

9.2. При необходимости документация, указанная в п. 9.1. может быть изменена в соответствии с локальными актами Учреждения.

## **X. Имущество**

10.1. Образовательное учреждение в своей деятельности использует имущество и оборудование, находящееся на балансе Учреждения.